

Onderwijs- en examenregeling

MASTEROPLEIDINGEN

Pedagogische Wetenschappen

Psychologie

A. Facultair deel

Studiejaar 2017-2018

**Faculteit der Gedrags- en
Bewegingswetenschappen**

Deel A: facultair deel

- 1. Algemene bepalingen**
 - Artikel 1.1 Toepasselijkheid regeling
 - Artikel 1.2 Begripsbepalingen

- 2. Vooropleiding en toelating**
 - Artikel 2.1 Vooropleiding
 - Artikel 2.2 Aanmelding en inschrijving
 - Artikel 2.3 Facultaire toelatingscommissie
 - Artikel 2.4 Toelatingsprocedure
 - Artikel 2.5 Weigering of beëindiging inschrijving (iudicium abeundi)

- 3. Inrichting opleiding**
 - Artikel 3.1 Indeling studiejaar
 - Artikel 3.2 Inrichting van de opleiding

- 4. Tentaminering en examinering**
 - Artikel 4.1 Intekening voor tentamens
 - Artikel 4.2 Vorm van tentaminering
 - Artikel 4.3 Mondelinge tentamens
 - Artikel 4.4 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag
 - Artikel 4.5 Tentamens en Herkansing
 - Artikel 4.6 Cijfers
 - Artikel 4.7 Vrijstelling
 - Artikel 4.8 Geldigheidsduur resultaten
 - Artikel 4.9 Inzagerecht
 - Artikel 4.10 Nabespreking
 - Artikel 4.11 Masterexamen
 - Artikel 4.12 Getuigschrift en verklaring
 - Artikel 4.13 Fraude en plagiaat

- 5. Studiebegeleiding en studievoortgang**
 - Artikel 5.1 Studievoortgangsadministratie en studiebegeleiding
 - Artikel 5.2 Aanpassingen ten behoeve van een student met een functiebeperking

- 6. Hardheidsclausule**
 - Artikel 6.1 Hardheidsclausule

- 7. Overgangs- en slotbepalingen**
 - Artikel 7.1 Wijziging en periodieke beoordeling
 - Artikel 7.2 Overgangsbepalingen
 - Artikel 7.3 Bekendmaking
 - Artikel 7.4 Inwerkingtreding

Deel A: facultair deel

1. Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Toepasselijkheid regeling

1. Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en de examens van de masteropleidingen (hierna ook te noemen: de opleiding) die worden verzorgd aan de Faculteit der Gedrags- en Bewegingswetenschappen (hierna ook te noemen: de faculteit) van de Vrije Universiteit Amsterdam.
2. Deze regeling bestaat uit een facultair deel (A) en een opleidingsspecifiek deel (B). Deel A bevat algemene bepalingen en is van toepassing op het onderwijs en de examens van de masteropleidingen van de faculteit. Deel B bevat opleidingsspecifieke bepalingen. Deel A en deel B samen vormen de onderwijs- en examenregeling van de opleiding.
3. Deze regeling kan van overeenkomstige toepassing worden verklaard op de gezamenlijke opleidingen en onderwijseenheden, bedoeld in artikel 7.3c WHW, die mede door de faculteit worden verzorgd.
4. Deze regeling is van toepassing op eenieder die voor de opleiding is ingeschreven, ongeacht het studiejaar waarin de student voor het eerst voor de opleiding werd ingeschreven.
5. Deel B van deze onderwijs- en examenregeling kan voor de desbetreffende opleiding aanvullende algemene bepalingen omvatten.

Artikel 1.2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. EC (European Credit) een studiepunt met een studielast van 28 uren studie;
- b. examen: het masterexamen van de opleiding;
- c. joint degree: een graad die een instelling verleent, samen met een of meer instellingen in binnen- of buitenland, nadat de student een studieprogramma (een opleiding, afstudeerrichting of specifiek programma binnen een opleiding) heeft doorlopen waarvoor de samenwerkende instellingen samen verantwoordelijk zijn;
- d. onderdeel: een onderwijseenheid van de opleiding in de zin van de wet;
- e. periode: een deel van een semester;
- f. praktische oefening: het deelnemen aan een practicum of andere onderwijsleeractiviteit, die gericht is op het bereiken van bepaalde (academische) vaardigheden.
Voorbeelden van een praktische oefening:
 - o het maken van een scriptie of thesis
 - o het uitvoeren van een onderzoekopdracht,
 - o het deelnemen aan veldwerk of een excursie
 - o het doorlopen van een stage;
- g. programma: het totaal en de samenhang van de onderdelen, de onderwijsvormen, de contacturen, de toets- en tentamenvormen, de voorgeschreven literatuur;
- h. scriptie: een onderdeel dat bestaat uit literatuuronderzoek (opleiding Bewegingswetenschappen);
- i. these: wetenschappelijk onderzoeksverslag en/of een bijdrage aan wetenschappelijk onderzoek, in alle gevallen leidend tot een schriftelijk verslag daarover (opleidingen Psychologie en Pedagogische Wetenschappen);
- j. Master Research Project: een bijdrage aan wetenschappelijk onderzoek, leidend tot een schriftelijk verslag daarover (opleiding Human Movement Sciences);
- k. wetenschappelijk onderzoeksverslag: een bijdrage aan wetenschappelijk onderzoek, leidend tot een schriftelijk verslag daarover (opleidingen Psychologie en Pedagogische wetenschappen);
- l. SAP/SLcM: het Studenten Informatie Systeem;
- m. student / hij iedere persoon (M/V) die aan de VU studeert;

n. studiegids:	de gids van de opleiding die een nadere uitwerking van de opleidingsspecifieke bepalingen en overige opleidingspecifieke informatie bevat. De studiegids is elektronisch beschikbaar via www.vu.nl/studiegids
o. studielast:	de studielast van de onderwijseenheid waarop een tentamen betrekking heeft, uitgedrukt in studiepunten. De studielast van 1 jaar (1680 uur) is 60 studiepunten;
p. studiejaar:	het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daarop volgende kalenderjaar;
q. semester	de eerste (september-januari) of de tweede helft (februari-augustus) van het studiejaar;
r. tentamen:	onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student betreffende een onderdeel. De beoordeling wordt uitgedrukt in een eindcijfer. Een tentamen kan in gedeeltes worden afgenomen met behulp van één of meer deeltentamens. Een hertentamen bestrijkt altijd dezelfde materie als het tentamen;
s. toelatingscommissie	de commissie die namens het faculteitsbestuur beoordeelt of een gegadigde aan de eisen voldoet om toegelaten te worden tot de masteropleiding van zijn keuze;
t. universiteit:	Vrije Universiteit Amsterdam;
u. onderwijseenheid	zie 'onderdeel'
v. VUnet:	intern intranet of webportaal voor studenten en medewerkers;
w. wet:	de wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW);

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

2. Vooropleiding en toelating

Artikel 2.1 Vooropleiding

1. Voor de inschrijving voor een masteropleiding is een bachelorgraad vereist, behaald in het wetenschappelijk onderwijs. Aan welke eisen de bachelorgraad moet voldoen, is bepaald In Deel B.
2. Ingeval een gegadigde niet beschikt over een bachelorgraad, zoals bedoeld in het eerste lid, beoordeelt de toelatingscommissie van de opleiding de geschiktheid om tot de opleiding toegelaten te worden aan de hand van de vereisten, bepaald in Deel B.
3. Voor de inschrijving in een masteropleiding tot leraar in het voorbereidend hoger onderwijs, geldt als vooropleidingseis dat aan betrokkene de mastergraad in het desbetreffende vakgebied, bedoeld in artikel 7.10a WHW, is verleend.

Artikel 2.2 Aanmelding en inschrijving

1. De uiterste datum voor aanmelding voor de masteropleiding staat vermeld in artikel 3.4 (deel B).
2. Na een tijdige aanmelding schrijft de student zich vóór 1 september in.

Artikel 2.3 Facultaire toelatingscommissie

Het faculteitsbestuur stelt een of meer toelatingscommissies in. Het faculteitsbestuur wijst de leden daarvan aan na overleg met de opleidingsdirecteuren en examencommissies van de desbetreffende opleidingen.

Artikel 2.4 Toelatingsprocedure

1. De toelating tot de opleiding is opgedragen aan de toelatingscommissie.
2. Met het oog op de toelating tot de opleiding stelt de toelatingscommissie een onderzoek in naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de kandidaat. In aanvulling op schriftelijke bewijzen van de gevolgde opleiding(en) kan de commissie bepaalde kennis, inzicht en vaardigheden laten toetsen door deskundigen in of buiten de universiteit. De commissie betreft bij haar onderzoek de kennis van de taal waarin het onderwijs wordt verzorgd.

3. De kandidaat ontvangt een toelatingsbewijs dan wel een afwijzende beslissing. Hiertegen is binnen zes weken beroep mogelijk bij het College van Beroep voor de Examen.

Artikel 2.5 Weigering of beëindiging inschrijving/iudicium abeundi

1. Op grond van het bepaalde in artikel 7.42a van de wet kan het faculteitsbestuur of de examencommissie in uitzonderlijke gevallen het College van Bestuur verzoeken de inschrijving van een student voor een opleiding te beëindigen dan wel te weigeren, als die student door zijn gedragingen of uitlatingen blijf heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waartoe de door hem gevolgde opleiding hem opleidt, dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening.
2. Indien jegens een student vermoedens van ongeschiktheid bestaan zoals omschreven in het eerste lid, stelt de examencommissie of het faculteitsbestuur een onderzoek in, waarvan de student onverwijld op de hoogte wordt gesteld. De examencommissie of het faculteitsbestuur brengt geen advies uit dan na zorgvuldige afweging van de betrokken belangen en nadat de betrokken student in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord.

3. Inrichting opleiding

Artikel 3.1 Indeling studiejaar

1. De opleiding wordt verzorgd in een jaarindeling met twee semesters.
2. Elk semester bestaat uit drie perioden van achtereenvolgens acht, acht en vier weken.

Artikel 3.2 Inrichting van de opleiding

1. De opleiding omvat de onderwijseenheden die in Deel B van de onderwijs- en examenregeling zijn opgenomen.
2. De opleiding heeft een omvang van 60 EC.
3. Een onderwijseenheid omvat 6 EC of een veelvoud hiervan.
4. In afwijking van het derde lid kan in deel B worden bepaald dat een onderwijseenheid: 3 EC of een veelvoud daarvan omvat. Het College van Bestuur kan toestemming hiertoe verlenen.
5. De opleiding bestaat uit een verplicht deel en een individuele masterscriptie/-thesis of wetenschappelijke stage en, indien van toepassing, een onderwijseenheidspecifiek facultatief deel, zoals nader bepaald in het opleidingsspecifieke deel.
6. Voorafgaande toestemming van de examencommissie is vereist, indien de student zijn keuzeruimte in wenst te vullen met een andere onderwijseenheid dan is bepaald in deel B.

4. Toetsing en Examinering

Artikel 4.1 Intekening voor tentamens

1. Elke student dient zich voor het volgen van onderwijs in te tekenen, indien intekening is vereist voor deelname. Elke student dient zich voor het afleggen van een (her)tentamen in te tekenen. Intekening kan slechts plaatsvinden in de daartoe aangewezen periodes. De intekenprocedure wordt beschreven in een bijlage bij het Studentenstatuut.
2. In uitzondering op het in lid 1 bepaalde geldt dat iedere student die zich op de juiste wijze heeft ingetekend voor deelname aan het onderwijs voor een bepaalde onderwijseenheid en hiervoor is toegelaten, voor die onderwijseenheid tevens is ingetekend voor de eerste tentamengelegenheid, tenzij door de opleiding een andere werkwijze is bepaald.

Artikel 4.2 Vorm van tentaminering

1. De wijze waarop en de vorm waarin een onderwijseenheid wordt afgesloten, zijn vastgelegd in de online studiegids www.vu.nl/studiegids.
2. Op verzoek van de student kan de examencommissie toestaan dat een tentamen op een andere wijze dan in de studiegids is bepaald, wordt afgenomen. Nadere regels hieromtrent zijn, indien van toepassing, opgenomen in de Regels en Richtlijnen van de examencommissie.
3. Van een onderwijseenheid die niet meer wordt verzorgd, wordt in het studiejaar na beëindiging van dat onderwijs ten minste eenmaal de gelegenheid gegeven de (deel)tentamen(s) af te leggen

en wordt voor de navolgende tijd een overgangsregeling in het opleidingsspecifieke deel opgenomen.

Artikel 4.3 Mondelinge tentamens

1. Mondeling wordt niet meer dan één student tegelijk getentamineerd, tenzij in Deel B voor de desbetreffende onderwijseenheid anders is bepaald.
2. Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de examencommissie in een bijzonder geval anders heeft bepaald. Een student kan een gemotiveerd verzoek indienen bij de examencommissie om af te wijken van het openbare karakter van de zitting. De examencommissie weegt het belang van de student tegen het belang van de openbare zitting af.
3. Bij het afnemen van een mondeling tentamen is een tweede examinerator aanwezig, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald.

Artikel 4.4 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag

1. De examinerator stelt de uitslag van een schriftelijk tentamen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen tien werkdagen vast. In afwijking van het bepaalde in de eerste volzin is de beoordelingstermijn voor papers en voor afsluitende tentamens waarvan minimaal de helft van het eindcijfer wordt bepaald door open vragen niet langer dan 15 werkdagen en voor theses/ eindopdrachten niet langer dan 20 werkdagen. De examinerator draagt direct hierna zorg voor registratie van de beoordeling en draagt tevens zorg voor onverwijld bekendmaking van de beoordeling aan de student, met inachtneming van de geldende normen van vertrouwelijkheid.
2. Na het afnemen van een mondeling tentamen stelt de examinerator zo spoedig mogelijk, doch in ieder geval op dezelfde dag de uitslag vast en maakt deze bekend aan de student. De derde volzin van het eerste lid is van toepassing.
3. Ten aanzien van een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen bepaalt de examencommissie vooraf op welke wijze en binnen welke termijn de student in kennis wordt gesteld van de uitslag.
4. Bij de uitslag van een tentamen wordt de student gewezen op het inzage- en nabesprekingsrecht als bedoeld in de artikelen 4.9 en 4.10, alsmede op zijn beroepsmogelijkheid bij het College van Beroep voor de Examens. (COBEX)
5. Een student kan beroep aantekenen tegen de wijze waarop de uitslag tot stand is gekomen bij het College van Beroep voor de Examens binnen een termijn van zes weken na bekendmaking van de uitslag. Ook kan een verzoek tot herbeoordeling worden ingediend bij de examinerator. Een verzoek tot herbeoordeling schort de termijn voor het indienen van een beroepsschrift niet op.

Artikel 4.5 Herkansing

1. Tot het afleggen van tentamens van de opleiding wordt per onderwijseenheid tweemaal per studiejaar de gelegenheid gegeven.
2. In geval van een herkansing geldt de laatste beoordeling. Zowel een voldoende als een onvoldoende kan worden herkanst.
3. Lid 1 en 2 zijn niet van toepassing op het herkansen van een onvoldoende voor een stage, paper, opdracht, praktische oefening of een scriptie. In de desbetreffende onderwijs-, stagehandleiding of afstudeerregeling zijn de herkansingsmogelijkheden vermeld.
4. Een student wordt beoordeeld zodra is vastgesteld dat hij bij het hertentamen aanwezig is geweest.
5. De herkansing voor een (deel)tentamen vindt niet plaats binnen 10 werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van het te herkansen (deel)tentamen.

Artikel 4.6 Cijfers

1. Cijfers worden gegeven op een schaal van 1 tot en met 10, met maximaal 1 decimaal achter de komma.
2. Eindcijfers worden uitgedrukt in hele of halve cijfers.
3. Een eindcijfer tussen 5 en 6 wordt afgerond op hele cijfers: 0,1 tot en met 0,4 naar beneden en 0,5 tot en met 0,9 naar boven. Een onderwijseenheid is behaald bij een zes of hoger.

4. Eindcijfers, eventueel samengesteld uit meerdere deelcijfers, met een ruwe score hoger of gelijk aan 4,75 en lager dan 5,5 worden afgerond op 5,0. Eindcijfers met een ruwe score hoger of gelijk aan 5,5 en lager dan 6,25 op een 6,0.
5. Bij de beoordeling geldt de volgende betekenis van de cijfers:
 - 10 Uitmuntend
 - 9 Zeer Goed
 - 8 Goed
 - 7 Ruim voldoende
 - 6 Voldoende
 - 5 Onvoldoende
 - 4 Zeer onvoldoende
 - 3 Slecht
 - 2 Zeer slecht
 - 1 Buitengewoon slecht
6. In plaats van een cijfer kan gebruik gemaakt worden van een symbool (Goed-Voldoende-Onvoldoende (G,V,OV) of Voldaan – Niet Voldaan (VD, NVD)).

Artikel 4.7 Vrijstelling

1. De examencommissie kan op schriftelijk verzoek van een student vrijstelling verlenen voor het afleggen van een of meer tentamens, indien de student:
 - a) hetzij een qua inhoud en niveau minstens overeenkomstig onderdeel heeft voltooid;
 - b) hetzij aantoont door werk- en/of beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken op het desbetreffende onderdeel.
2. De examencommissie beslist binnen twintig werkdagen na ontvangst van het verzoek.
3. De Masterthese/het onderzoeksproject zijn van deze vrijstellingsmogelijkheid uitgezonderd.

Artikel 4.8 Geldigheidsduur resultaten

1. De geldigheidsduur van behaalde tentamens of resultaten en vrijstellingen voor tentamens/eindopdrachten is onbeperkt, tenzij in deel B anders is bepaald.
2. De geldigheidsduur van een deeltentamen of deelresultaat is beperkt tot het studiejaar waarin het is afgelegd. Indien er uitzonderingen zijn op deze regel wordt dit in deel B aangegeven.
3. Waar in deel B sprake is van een beperking wordt de geldigheidsduur van met goed gevolg afgelegde tentamens in geval van bijzondere omstandigheden als bedoeld in artikel 7.51, tweede lid WHW, ten minste verlengd met de duur van de op grond van artikel 7.51, eerste lid WHW, toegekende financiële ondersteuning.

Artikel 4.9 Inzagerecht

1. Gedurende ten minste twintig werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen krijgt de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeelde werk, de daarin gestelde vragen en opdrachten, alsmede de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
2. De examencommissie kan bepalen dat de in het eerste lid bedoelde inzage of kennisneming geschiedt op een bepaalde plaats en een bepaald tijdstip. De in de vorige volzin bedoelde plaats en tijd worden bij het tentamen en op digitale leeromgeving (Canvas) bekendgemaakt.
3. Indien de student buiten zijn schuld verhinderd was op de in het tweede lid bedoelde plaats en tijdstip te verschijnen, wordt hem een alternatieve mogelijkheid geboden.
4. Indien een student voornemens is beroep aan te tekenen tegen de wijze waarop zijn werk is beoordeeld, kan hem op zijn verzoek een kopie van zijn beoordeelde werk worden verstrekt.

Artikel 4.10 Nabespreking

1. Indien een collectieve nabespreking is georganiseerd, vindt individuele nabespreking eerst plaats indien de student bij de collectieve bespreking aanwezig is geweest of wanneer hem niet kan worden verweten niet bij de collectieve bespreking aanwezig te zijn geweest.

2. De student die voldoet aan het vereiste in lid 1, kan aan de desbetreffende examinator om een individuele nabespreking verzoeken. De nabespreking geschiedt op een door de examinator te bepalen plaats en tijdstip.

Artikel 4.11 Masterexamen

1. De examencommissie stelt de uitslag en de datum van afstuderen vast, indien zij heeft vastgesteld dat de student de tot de opleiding behorende onderwijseenheden met goed gevolg heeft afgelegd.
2. Een getuigschrift kan slechts worden uitgereikt, nadat het College van Bestuur heeft verklaard dat de student aan alle procedurele vereisten heeft voldaan, waaronder de betaling van het collegegeld.

Artikel 4.12 Getuigschrift en verklaring

1. Ten bewijze dat het examen met goed gevolg is afgelegd, wordt door de examencommissie een getuigschrift uitgereikt. Het model van het getuigschrift is vastgesteld door het College van Bestuur. Aan het getuigschrift voegt de examencommissie een diplomasupplement toe dat inzicht verschaft in de aard en de inhoud van de afgeronde opleiding. Het diplomasupplement is gesteld in het Nederlands en/of in het Engels en voldoet aan het Europese format.
2. Degene die één of meer tentamens met goed gevolg heeft afgelegd en aan wie geen getuigschrift als bedoeld in het eerste lid kan worden uitgereikt, ontvangt desgevraagd een door de desbetreffende examencommissie af te geven verklaring waarin in elk geval de tentamens zijn vermeld die door hem met goed gevolg zijn afgelegd, met daarbij vermeld welke onderwijseenheden dit betrof, het aantal EC dat daarmee is verkregen en wanneer de tentamens zijn behaald.
3. De student kan zonder opgave van redenen de examencommissie verzoeken nog niet over te gaan tot uitreiking van het getuigschrift, tenzij hij het verzoek tot afgifte zelf heeft ingediend.

Artikel 4.13 Fraude en plagiaat

1. Het bepaalde in de *Regels en Richtlijnen examencommissie* is onverkort van toepassing.
2. Bij de detectie van plagiaat in teksten kan gebruik worden gemaakt van elektronische detectieprogramma's. Met het aanleveren van de tekst geeft de student impliciet toestemming tot het opnemen van de tekst in de database van het betreffende detectieprogramma.

5. Studiebegeleiding, studieadvies en studievoortgang

Artikel 5.1 Studievoortgangsadministratie en studiebegeleiding

1. Het faculteitsbestuur is verantwoordelijk voor een goede registratie van de studieresultaten van de studenten in SAP/SLcM. Iedere student heeft na de registratie van de beoordeling van een examenonderdeel via SAP/SLcM inzage in de uitslag van dat onderdeel en beschikt via VUNet tevens over een overzicht van de behaalde resultaten.
2. Ingeschreven studenten kunnen aanspraak maken op studiebegeleiding. De vormen van studiebegeleiding worden vermeld in deel B.

Artikel 5.2 Aanpassingen ten behoeve van een student met een functiebeperking

1. Een student met een functiebeperking kan bij de eerste aanmelding in VUNet of een later tijdstip, een verzoek indienen, om in aanmerking te komen voor aanpassingen in het onderwijs, de practica en tentamens. Deze aanpassingen worden zoveel mogelijk op hun individuele functiebeperking afgestemd, maar mogen de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van een onderwijseenheid of een tentamen niet wijzigen. In alle gevallen zal de student moeten voldoen aan de eindtermen van de opleiding.
2. Het in het eerste lid bedoelde verzoek wordt onderbouwd met een recente verklaring van een arts of psycholoog. Zo nodig wordt een schatting vermeld van de mate waarin de studievoortgang zou kunnen worden belemmerd.
3. Indien er sprake is van dyslexie, is de verklaring afkomstig van een BIG-, NIP- of NVO-geregistreerd testbureau.

4. Op verzoeken over aanpassingen van onderwijsorganisatie en -logistiek beslist het faculteitsbestuur of namens deze de onderwijsdirecteur dan wel opleidingsdirecteur. Op verzoeken voor aanpassingen die de tentaminering betreffen beslist de examencommissie.
5. Indien positief op een in het eerste lid bedoelde verzoek is beslist, maakt de student een afspraak met de studieadviseur om te bespreken hoe de voorzieningen worden vormgegeven.
6. Een verzoek tot aanpassing wordt geweigerd indien toekenning ervan een buitenproportioneel beslag legt op de organisatie of de middelen van de faculteit of universiteit.
7. Indien de beperking aanleiding geeft tot verlenging van de tijd waarbinnen het tentamen dient te worden afgelegd, verstrekt de examencommissie een verklaring, waaruit het recht op die verlenging blijkt. Indien een beperking aanleiding is tot het treffen van andere voorzieningen, kan de studieadviseur de nodige maatregelen initiëren.
8. In de in lid 7 genoemde verklaring kan een beperkte geldigheid van de te treffen maatregelen worden bepaald.

6. Hardheidsclausule

Artikel 6.1 Hardheidsclausule

In gevallen waarin de onderwijs- en examenregeling niet voorziet, en in gevallen waarin sprake is van onevenredige benadeling of onbillijkheid van overwegende aard, beslist het faculteitsbestuur waaronder de opleiding valt, tenzij het de bevoegdheid van de examencommissie betreft.

7. Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 7.1 Wijziging en periodieke beoordeling deel A

1. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling wordt door het faculteitsbestuur vastgesteld na advies van de desbetreffende opleidingscommissie. Het advies wordt in afschrift verzonden aan het bevoegde medezeggenschapsorgaan.
2. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling behoeft de instemming van het bevoegde medezeggenschapsorgaan op de onderdelen die niet de onderwerpen van artikel 7.13, tweede lid onder a t/m g en v WHW betreffen en de toelatingseisen tot de masteropleiding en voor zover het niet de richtlijnen van het College van Bestuur betreft.
3. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling kan slechts betrekking hebben op een lopend studiejaar, indien de belangen van de studenten daardoor niet aantoonbaar worden geschaad.

Artikel 7.2 Overgangsbepalingen

In afwijking van de vigerende onderwijs- en examenregeling gelden voor de studenten die met de opleiding zijn begonnen onder een eerdere onderwijs- en examenregeling overgangsbepalingen; Deze worden beschreven in deel B.

Artikel 7.3 Bekendmaking

1. Het faculteitsbestuur draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling, alsmede van elke wijziging daarvan.
2. De onderwijs- en examenregeling wordt geplaatst op de website van de faculteit en wordt geacht te zijn opgenomen in de studiegids.

Artikel 7.4 Inwerkingtreding

Deel A van deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2017

Aldus vastgesteld door het faculteitsbestuur van de Gedrags- en Bewegingswetenschappen op 29 juni 2017

Advies opleidingscommissies,
Pedagogische wetenschappen, d.d.24 april 2017
Psychologie, d.d. 11 april 2017

Advies examencommissies,
Pedagogische wetenschappen, d.d. 30 mei 2017
Psychologie, d.d. 22 mei 2017

Instemming bevoegd medezeggenschapsorgaan, d.d. 20 juni 2017

Deel B Pedagogische wetenschappen: opleidingsspecifiek deel

1.	Algemene bepalingen
Artikel 1.1	Begripsbepalingen
Artikel 1.2	Gegevens opleiding
Artikel 1.3	Instroommoment
2.	Doelstellingen en eindtermen van de opleiding.
Artikel 2.1	Doelstelling opleiding
Artikel 2.2	Eindtermen
3.	Nadere toelatingseisen
Artikel 3.1	Toelatingseisen
Artikel 3.2	Premasterprogramma
Artikel 3.3	Beperkte opleidingscapaciteit
Artikel 3.4	Uiterste termijn aanmelding
Artikel 3.5	Taaleisen Nederlands bij Nederlandstalige masteropleidingen
Artikel 3.6	Vrij programma
4.	Opbouw van het curriculum
Artikel 4.1	Samenstelling opleiding
Artikel 4.2	Verplichte onderwijseenheden
Artikel 4.3	Praktische oefening
Artikel 4.4	Keuzeruimte
Artikel 4.5	Volgordelijkheid tentamens
Artikel 4.6	Deelname aan praktische oefening en werkgroepbijeenkomsten
Artikel 4.7	Maximale vrijstelling
Artikel 4.8	Geldigheidsduur resultaten
Artikel 4.9	Graad
5.	Overgangs- en slotbepalingen
Artikel 5.1	Wijziging en periodieke beoordeling deel B
Artikel 5.2	Overgangsbepalingen
Artikel 5.3	Bekendmaking
Artikel 5.4	Inwerkingtreding
Bijlagen	
Bijlage I	Eindtermen van de opleiding
Bijlage II	Toelatingseisen Masteropleiding Pedagogische Wetenschappen 2018-2019
Bijlage III	Overgangsregels Masteropleiding Pedagogische Wetenschappen 2017-2018
Bijlage IV	Begeleiding en beoordeling bij masterthese en stage

1. Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Begripsbepalingen

Zie deel A.

Artikel 1.2 Gegevens opleiding

1. De opleiding Master Pedagogische wetenschappen CROHO nummer 66607 wordt in voltijdse vorm verzorgd, en in het Nederlands uitgevoerd.
2. De opleiding heeft een omvang van 60 EC.
3. Een onderwijseenheid omvat 6 EC of een veelvoud daarvan.

Artikel 1.3 Instroommoment

De opleiding wordt alleen aangeboden met ingang van het eerste semester van een studiejaar (1 september). Voor dit instroommoment geldt dat er sprake is van een studeerbaar onderwijsprogramma dat in de nominale duur volledig afgerond kan worden.

2. Doelstellingen en eindtermen van de opleiding.

Artikel 2.1 Doelstelling opleiding

Met de opleiding wordt beoogd zodanig kennis, vaardigheden en inzicht bij te brengen op een bepaald gebied van de pedagogische wetenschappen dat de afgestudeerde in aanmerking komt voor een functie op de arbeidsmarkt op masterniveau en voor alle relevante vervolgopleidingen.

Artikel 2.2 Eindtermen

De eindtermen van de opleiding staan beschreven in bijlage I.

3. Nadere toelatingseisen

Artikel 3.1 Toelatingseisen

De toelatingseisen tot de masteropleiding staan beschreven in bijlage II.

Artikel 3.2 Premasterprogramma

1. Degene die over een hbo-diploma beschikt in een vakgebied dat in voldoende mate overeenkomt met het vakgebied van de masteropleiding, kan toelating verzoeken tot de premasteropleiding.
2. De premasteropleiding telt 30 EC en bestaat uit de volgende onderwijseenheden:
 - Methodologie 1
 - Statistiek 1
 - Statistiek 2
 - Methodologie 2 voor PMC
 - *Keuze: Afstudeerrichting Orthopedagogiek*: één van twee onderwijseenheden Jeugdhulp en Gehandicaptenzorg of Passend Onderwijs.
 - *Keuze: Afstudeerrichting Onderwijs en Innovatie*: één van de twee onderwijseenheden Curriculumstudies of Education and the Good Life
3. Een met goed gevolg afgeronde premasteropleiding verleent alleen toelating tot de daar op aansluitende masteropleiding in het eerst volgende studiejaar.

Artikel 3.3 Beperkte opleidingscapaciteit

Er is geen beperkte opleidingscapaciteit.

Artikel 3.4 Uiterste termijn aanmelding

Een gegadigde dient voor 1 juni via Studielink een verzoek in om te worden toegelaten tot de opleiding.

Artikel 3.5 Taaleisen Nederlands bij Nederlandstalige masteropleidingen

De student die zijn vooropleiding niet in een Nederlandstalig land heeft genoten, toont aan dat hij het Nederlands voldoende beheerst om het wetenschappelijk onderwijs met succes te kunnen volgen. Aan de eis kan worden voldaan door het met goed gevolg afleggen van één van de volgende examens:

- het staatsexamen Nederlands Tweede Taal, examen II (NT2 II);
- CNaVT (Certificaat Nederlands als Vreemde Taal) examens PAT en PTHO;
- door de VU/UvA aangewezen buitenlandse examens, waarvan Nederlands deel uitmaakte.

Het is de verantwoordelijkheid van de kandidaat dat zijn kennis van het Nederlands van voldoende niveau is om alle verplichte onderdelen, waaronder het volgen van een stage en het schrijven van wetenschappelijke these, met succes te kunnen afronden.

Artikel 3.6 Vrij programma

1. De student heeft de mogelijkheid om, onder bepaalde voorwaarden, een eigen onderwijsprogramma samen te stellen dat afwijkt van de door de opleiding voorgeschreven onderwijsprogramma's.
2. De samenstelling van een dergelijk programma behoeft de voorafgaande goedkeuring van de examencommissie die daarvoor het meest in aanmerking komt.
3. Het vrije programma wordt door de student samengesteld uit de onderwijseenheden die door de Vrije Universiteit worden verzorgd en heeft ten minste de omvang, breedte en diepgang van een reguliere masteropleiding.
4. Om in aanmerking te komen voor de mastergraad dient in ieder geval voldaan te zijn aan de volgende voorwaarden: tenminste de stage en de Masterthese uit het reguliere programma moeten opgenomen zijn in het vrije programma.

4. Opbouw van het curriculum

Artikel 4.1 t/m 4.4 Samenstelling opleiding

1. De opleiding bestaat uit twee afstudeerrichtingen. De student kiest één van deze twee trajecten. De verantwoordelijke examencommissie is de Examencommissie Pedagogische wetenschappen.

De vakcodes, werkvormen en toetsvormen van de onderwijseenheden zijn te vinden in de online studiegids (www.vu.nl/studiegids). Bij de beoordeling van alle schriftelijke opdrachten kan taalbeheersing worden meegewogen.

De opleiding omvat de volgende masterafstudeerrichtingen:

Masterafstudeerrichting Onderwijs en Innovatie	60 EC
Masterthese Onderwijs en Innovatie	18
Stage Onderwijs en Innovatie	18
Masterclass Onderzoek naar Onderwijsinnovatie	6
Innovatie en Goed Onderwijs: theorie	6
Diversiteit en Goed Onderwijs	6
Beleid en praktijk van Onderwijsinnovatie	6

Masterafstudeerrichting Orthopedagogiek	60 EC
Masterthese Orthopedagogiek	18
<i>Keuze van een uit onderstaande stages:</i>	
- Onderzoeksstage	18
- Stage: Klinische Praktijkonderwijs	18
Adaptieve en Maladaptieve Ontwikkelingen op Individueel en Gezinsniveau	6
Integratie Klinische en Wetenschappelijke Praktijk	6

Problematische Cognitieve Processen: Ontwikkeling en Interventie	6
<i>Masterclasses: Keuze van één uit onderstaande vier vakken:</i>	
- Aspecten van Kinderbeschermingsmaatregelen	6
- Leren en Schools Presteren: Neurocognitieve en Sociale Voorwaarden	6
- Geweld in het Gezin Intensieve Variant	6
- Stress, Gehechtheid en Psychopathologie	6

Artikel 4.5 Volgordelijkheid tentamens

Aan de tentamens en/of praktische oefeningen van de hierna te noemen onderdelen kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat het tentamen of de tentamens van de genoemde onderdelen is/zijn behaald:

Om te worden toegelaten tot Stage: Klinisch Praktijkonderwijs uit mastertraject Orthopedagogiek moet ten tenminste 6 EC 'diagnostische processen en modellen' afgerond zijn, conform de eisen basisregistratie orthopedagoog NVO of entreevoorwaarden GZ-opleiding; dit ter beoordeling van de examencommissie. Dit kan bijvoorbeeld Diagnostiek voor de Klinische praktijk of Risicotaxatie uit de bacheloropleiding Pedagogische wetenschappen van de VU zijn.

Artikel 4.6 Deelname aan praktische oefening

Dit artikel is niet van toepassing op deze opleiding.

Artikel 4.7 Maximale vrijstelling

Er is geen maximum aan het aantal studiepunten dat voor vrijstelling in aanmerking komt. Echter, de stage en de Masterthese zijn uitgesloten voor vrijstelling.

Artikel 4.8 Geldigheidsduur resultaten

- 1 De geldigheidsduur van resultaten en vrijstellingen voor tentamens is beperkt tot zes (6) jaar.
- 2 De examencommissie kan de beperkte geldigheidsduur van een tentamen verlengen, indien een student daarom gemotiveerd verzoekt. De examencommissie kan besluiten de verlenging van de geldigheidsduur slechts toe te staan nadat de verzoeker een aanvullend tentamen van de betreffende stof met goed gevolg heeft afgelegd.

Artikel 4.9 Graad

Aan de student die het masterexamen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad Master of Science verleend. De verleende graad wordt op het getuigschrift vermeld.

5. Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 5.1 Wijziging en periodieke beoordeling deel B

1. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling van deel B wordt door het faculteitsbestuur vastgesteld na advies van de desbetreffende opleidingscommissie en examencommissie. Het advies wordt in afschrift verzonden aan het bevoegde medezeggenschapsorgaan.
2. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling behoeft de instemming van het bevoegde medezeggenschapsorgaan op de onderdelen die niet de onderwerpen van artikel 7.13, tweede lid onder a t/m g en v, alsmede het vierde lid WHW betreffen en de toelatingseisen tot de masteropleiding.
3. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling kan slechts betrekking hebben op een lopend studiejaar, indien de belangen van de studenten daardoor niet aantoonbaar worden geschaad.

Artikel 5.2 Overgangsbepalingen

In afwijking van de vigerende onderwijs- en examenregeling gelden voor de studenten die met de opleiding zijn begonnen onder een eerdere onderwijs- en examenregeling de volgende overgangsbepaling: Indien een vak uit het verplichte studieprogramma is vervallen, wordt na het laatste onderwijs in dit vak nog tweemaal de gelegenheid geboden het tentamen van dit vak af te leggen in het

direct daaropvolgende academisch jaar. Een overzicht van de specifieke overgangsregels voor 2017-2018 vindt u in bijlage III

[Artikel 5.3 Bekendmaking](#)

1. Het faculteitsbestuur draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling, alsmede van elke wijziging daarvan.
2. De onderwijs- en examenregeling wordt geplaatst op VUnet.

[Artikel 5.4 Inwerkingtreding](#)

Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2017

Aldus vastgesteld door het faculteitsbestuur van de Faculteit der Gedrags- en Bewegingswetenschappen op 29 juni 2017

Advies opleidingscommissie, Pedagogische wetenschappen, d.d. 24 april 2017

Advies examencommissie Pedagogische wetenschappen, d.d. 30 mei 2017

Instemming bevoegd medezeggenschapsorgaan, d.d. 20 juni 2017

Bijlage I

Eindtermen van de opleiding

De algemene doelstelling is geoperationaliseerd in (onderstaande) algemene eindtermen en afstudeerrichting-specifieke eindtermen. De formulering van de eindtermen is zoveel mogelijk gebaseerd op de Dublindescriptoren zoals die zijn geformuleerd voor masteropleidingen.

Algemene eindtermen van de opleiding Masteropleiding Pedagogische wetenschappen

1. Kennis van en inzicht in veelgebruikte theorieën en daarmee samenhangend empirisch en theoretisch onderzoek in de pedagogische wetenschappen, afkomstig uit de pedagogische wetenschappen en aanpalende wetenschappen zoals psychologie, sociologie, filosofie en neurowetenschappen, en het vermogen om ten behoeve van specifieke vraagstukken verschillende theorieën en onderzoeken met elkaar in verband te brengen.
2. Kennis van en inzicht in de wetenschapstheoretische en methodologische grondslagen van de maatschappij- en gedragswetenschappen en de pedagogische wetenschappen in het bijzonder.
3. Kennis van en inzicht in methoden en technieken van maatschappij- en gedragswetenschappelijk onderzoek.
4. Bekwaamheid in het kiezen van geschikte methoden en technieken bij pedagogische probleemstellingen en het opzetten en uitvoeren van pedagogisch onderzoek.
5. Beschikken over een academische attitude met betrekking tot het uitvoeren van wetenschappelijk onderzoek, wat inhoudt dat zorgvuldigheid, betrouwbaarheid, verifieerbaarheid, onpartijdigheid en onafhankelijkheid worden nagestreefd en ethische richtlijnen worden gevolgd.
6. Beschikken over de vaardigheden en de attitude om vakinhoudelijke ontwikkelingen in de kennis over en praktijk van onderwijs, jeugdzorg, gehandicaptenzorg, jeugdbescherming of gezinsopvoeding te volgen en op basis van kennis, kritisch redeneren en discussie aan die ontwikkelingen bij te dragen.
7. Beschikken over de vaardigheden en attitude om bij het uitoefenen van functies binnen het pedagogische werkveld verbanden te leggen tussen wetenschappelijke theorie, kennis en methoden, de beroepspraktijk en de maatschappelijke context, om kritisch te reflecteren op en te debatteren over deze verbanden, en uit die reflectie implicaties te trekken voor praktijk en wetenschap.
8. Bekwaamheid in het helder en bondig schriftelijk en mondeling presenteren van probleemstellingen, theoretische achtergronden, hypothesen, methoden, resultaten, conclusies en discussiepunten van pedagogisch onderzoek en om feedback op deze presentatie te gebruiken ter verbetering.
9. Bekwaamheid in het beoordelen van de kwaliteit van opvoeding, onderwijs en hulpverlening op basis van wetenschappelijke inzichten en in het construeren van voorstellen met het oog op verbetering van deze kwaliteit.
10. Beschikken over de analytische, reflectieve, kritische en planningsvaardigheden voor een vervolgstudie met een grotendeels zelfsturend of autonoom karakter (zoals voor Orthopedagoog-Generalist, promotietrajecten).

Daarnaast heeft de afstudeerrichting Orthopedagogiek nog één specifieke eindterm:

11. Aanvankelijke bekwaamheid in het uitvoeren van begeleiding en hulpverlening. Dit impliceert het analyseren, diagnosticeren en aan de hand van planmatig handelen beïnvloeden van problematische of ongewenste opvoedings- en onderwijssituaties en opvoedings- of onderwijsleerproblemen.

Bijlage II

Toelatingseisen Masteropleiding Pedagogische wetenschappen 2018-2019

De volgende ingangseisen gelden voor de beide afstudeerrichtingen:

Studenten met een verwant hbo-diploma:

Een volledig afgeronde Premasterclass Pedagogische wetenschappen (VU/FGB) met het keuzevak voorbereidend op de gekozen afstudeerrichting¹⁾.

Voor de toelatingseisen tot de Premasterclass Pedagogische wetenschappen (VU/FGB): zie website.

Met een volledig afgeronde Premasterclass Pedagogische wetenschappen van een andere Nederlandse universiteit is toelating wellicht mogelijk. Dit ter beoordeling van de toelatingscommissie.

Studenten met een nog niet afgerond universitair Bachelordiploma:

worden niet toegelaten tot de masteropleiding.

Studenten met een universitair Bachelordiploma Pedagogische wetenschappen / Pedagogiek:

Hiervoor gelden geen aanvullende toegangseisen.

Studenten met een ander universitair Bachelordiploma of een Masterdiploma:

Studenten met een ander bachelorsdiploma dienen de deficiënties weggewerkt te hebben voordat zij met hun masteropleiding kunnen starten.

- Mastertraject Onderwijs en Innovatie:
 - Bachelor Psychologie, Sociale wetenschappen, Wijsbegeerte, Godgeleerdheid, Onderwijskunde of Onderwijswetenschappen *plus*:
 - minor (30 EC) op het gebied van de pedagogische wetenschappen, Onderwijswetenschappen *of*
 - minor (30 EC) op het gebied van de klinische psychologie, klinische (en cognitieve) neuropsychologie of kinder- en jeugdpsychologie binnen een bacheloropleiding Psychologie.
- Mastertraject Orthopedagogiek:
 - Bachelor Psychologie, Sociale wetenschappen, Onderwijskunde of Onderwijswetenschappen *plus*:
 - minor (30 EC) op het gebied van de pedagogische wetenschappen en minimaal 6 EC 'diagnostische processen en modellen'²⁾ *of*
 - minor (30 EC) op het gebied van de klinische psychologie, klinische (en cognitieve) neuropsychologie of kinder- en jeugdpsychologie binnen een bacheloropleiding Psychologie en minimaal 6 EC 'diagnostische processen en modellen'²⁾.

¹⁾ dan wel een equivalent hiervan; dit ter beoordeling van de examencommissie

²⁾ Dit kan bijvoorbeeld 'Diagnostiek voor de Klinische Praktijk, Kinderen en Adolescenten' of 'Risicotaxatie' uit de bacheloropleiding Pedagogische wetenschappen van de VU zijn

Bijlage III**Overgangsregels Masteropleiding Pedagogische Wetenschappen 2017-2018**

In onderstaande tabel wordt van elk vak uit het vervallen traject Onderwijspedagogiek en Theoretische Pedagogiek aangegeven wat de geldende overgangsregeling is.

Vervallen vak	overgangsregeling
Masterclass Onderzoek en Opvoeding	Twee veegtentamens*
Morele en Levensbeschouwelijke opvoeding	twee veegtentamens*
Ontwikkeling, onderwijzen en Leren van Leerlingen	Twee veegtentamens*
Onderwijs en Sociaal-Culturele verschillen	Twee veegtentamens*
Stage Onderwijspedagogiek	Vervangend vak: Stage Onderwijs en Innovatie
Stage Theoretische Pedagogiek	Vervangend vak: Stage Onderwijs en Innovatie
Masterthese Onderwijspedagogiek	Vervangend vak: Masterthese Onderwijs en Innovatie
Masterthese Theoretische Pedagogiek	Vervangend vak: Masterthese Onderwijs en Innovatie

* Indien na twee veegtentamens het vak nog niet voldoende is afgesloten, zal de examencommissie een vervangend vak aanwijzen.

Bijlage IV

Begeleiding en beoordeling bij masterthese en stage

Toetsing Masterthese

Beoordeling van de these wordt in eerste instantie verzorgd door de begeleider, soms in samenwerking met een tweede begeleider. De tweede begeleider is niet (noodzakelijk) dezelfde persoon als de tweede beoordelaar (zie beoordelaars). De beoordeling vindt plaats aan de hand van een standaard beoordelingsformulier en standaard criteria (zie handleiding). Aan het eind van het traject wordt de these door de (eerste) begeleider beoordeeld aan de hand van standaard beoordelingsformulier, indien de begeleider akkoord is met de ingeleverde versie dan legt deze de thesis voor aan de tweede beoordelaar die onafhankelijk zal toetsen of de masterthese voldoet aan de 'criteria voor een proeve van academische bekwaamheid' (beschreven in studiehandleiding) met behulp van een standaard beoordelingsformulier. De beoordelingsformulieren worden in een eindgesprek met de student(e) besproken.

Het beoordelingsformulier voor beoordelaar 2 is identiek aan het beoordelingsformulier voor beoordelaar 1, m.u.v. de sectie werkhouding. Beoordelaar 2 neemt de punten die door beoordelaar 1 zijn toegekend over op het moment dat beoordelaar 1 en 2 met elkaar in overleg gaan. Voor werkhouding kunnen maximaal 2 punten voor het eindcijfer van de these worden verkregen. Voor de overige aspecten van de these-beoordeling (het thesegedeelte) kunnen in totaal maximaal 8 punten worden verkregen. Een masterthese kan alleen tot een voldoende leiden indien voor dit thesegedeelte (dus los van werkhouding) een minimale score van 4.4 (van de 8) is verkregen.

Er wordt gestreefd naar een onafhankelijkheid van de eerste en tweede beoordelaar. Bij de beoordeling dienen student en begeleider het volgende in overweging te nemen;

De eindversie van de these wordt beoordeeld door de begeleider(s) en een tweede beoordelaar. Promovendi kunnen geen beoordelaar zijn. In het geval de promovendus in de dagelijkse praktijk de masterthese begeleidt heeft dan leest de promotor of copromotor de these ook en wordt bijgepraat door de promovendus. De promotor of copromotor vult het tentamenbriefje in en op de voorkant van de these komen drie namen te staan. De tweede beoordeling kan in dat geval niet door desbetreffende promovendus gedaan worden.

Beide beoordelaars vullen het beoordelingsformulier onafhankelijk van elkaar in. De eerste en tweede beoordelaar stemmen onderling af of de feedback van de tweede beoordelaar nog verwerkt moet worden in de these. Beide beoordelaars komen onafhankelijk van elkaar tot een voorstel voor een cijfer. De tweede beoordelaar neemt de punten toegekend voor proces/werkhouding over van de eerste beoordelaar om tot een eindcijfer te komen. Indien er 1 punt of minder verschil is in het eindcijfer overleggen de eerste en tweede beoordelaar en trachten consensus te bereiken. Indien er geen consensus te bereiken valt, dan zal het cijfer van de eerste beoordelaar tellen. Indien er meer dan 1 punt verschil is en er geen consensus bereikt wordt dan zal door de opleiding een derde beoordelaar aangesteld worden. De beoordelaars schrijven een toelichting waarin zij aangeven op welke wijze zij tot consensus zijn gekomen, en wat het eindoordeel/eindcijfer is. De student heeft recht op inzage in beide beoordelingsformulieren en de toelichting.

Na het behalen van een definitieve onvoldoende, kan de Masterthese pas in het volgende studiejaar opnieuw gevolgd worden. Dit dient bij een andere begeleidend docent en met een nieuw onderwerp te geschieden, tenzij de begeleidend docent aangeeft de student nogmaals te willen begeleiden bij de nieuwe masterthese.

Stage

Afstudeerrichting Onderwijs en Innovatie Eindbeoordeling Stage Onderwijs en Innovatie

Tijdens de stage wordt de stagiair zowel begeleid vanuit de Vrije Universiteit (stagedocent) als ook vanuit de stage instelling (stagebegeleider). De rolverdeling tussen de stagedocent en stagebegeleider komt er grofweg op neer dat de stagebegeleider zorg draagt voor de dagelijkse begeleiding, inclusief aspecten die betrekking hebben op de praktijkervaring, terwijl de stagedocent zorg draagt voor het procesverloop in het licht van de stage-eisen. De stagedocent is verantwoordelijk voor het eindcijfer voor de stage, waarbij de stagebegeleider een belangrijke adviserende rol inneemt.

Het eindcijfer voor de stage wordt bepaald door de stagedocent op basis van (1) het stageportfolio, inclusief een tussentijds evaluatieverslag en het stageverslag, (2) het eindproduct (of eindproducten) dat in het kader van de stage is afgeleverd en (3) het door de stagebegeleider ingevulde beoordelingsformulier, inclusief een voorstel voor een cijfer.

Het eindcijfer komt tot stand in een eindgesprek tussen de stagedocent, stagebegeleider en stagiair. Tijdens dit eindgesprek wordt de ontwikkeling van de stagiair in het licht van de stage-eisen en door de stagiair vooraf opgestelde leerdoelen besproken en worden het stageportfolio, stageverslag, eindproduct(en) en het door de stagebegeleider ingevulde beoordelingsformulier besproken. Na afloop van het eindgesprek komt de stagedocent tot een eindcijfer, welke wordt voorgelegd aan de stagebegeleider. Indien geen consensus kan worden bereikt tussen de stagebegeleider en stagedocent, is artikel 17 van het stagecontract (zie bijlage 2) van toepassing.

Indien de stagebegeleider (en/of de stagedocent) van mening is dat de student gedurende de stage onvoldoende presteert, dan wordt dit zo snel mogelijk kenbaar gemaakt aan de stagedocent, stagecoördinator en stagiair. Indien de stagebegeleider aan het einde van de stage van mening is dat de student nog steeds onvoldoende presteert en de stagedocent dit oordeel deelt, wordt een onvoldoende geregistreerd..

Na registratie van een onvoldoende resultaat voor de stage, kan het vak Stage opnieuw gevolgd worden. Dit dient bij een andere stage-instelling en andere stagedocent te geschieden.

Afstudeerrichting Orthopedagogiek

Eindbeoordeling Stage Klinisch Praktijkonderwijs

Het eindcijfer van de stage wordt bepaald door de VU-supervisor. Deze is examinator van het vak. Het eindcijfer wordt gevormd aan de hand van drie onderdelen:

- a. het oordeel van de stagebegeleider
- b. het portfolio en participatie in supervisie
- c. de gevalbeschrijvingen 2 en 3.

Ad a. Het oordeel van de stagebegeleider

1. De stagiair plant een afspraak met de stagebegeleider en de VU-supervisor voor een eindevaluatiegesprek, aan het einde van de stageperiode. Dit kan op de stageplek zijn of telefonisch.
2. De stagiair schrijft een eindevaluatie verslag, aan de hand van de richtlijnen in de stagehandleiding, waarin op de gehele stageperiode wordt gereflecteerd (bijlage 5).
3. Daarnaast rondt de stagiair het portfolio af volgens de richtlijnen in de stagehandleiding.

4. Vervolgens vullen zowel de stagebegeleider als de stagiair, onafhankelijk van elkaar, het beoordelingsformulier praktijkdeel (bijlage 6) opnieuw in.
5. Vervolgens zorgt de stagiair ervoor dat het eindevaluatieverslag en de beoordelingsformulieren uiterlijk een week voor het gesprek bij de VU-supervisor terecht komen, zodat deze ze gelezen kan hebben voor het eindgesprek.

De VU-supervisor en de stagebegeleider hebben een eindgesprek met de stagiair. Indien er geen sprake is van een fysiek eindgesprek dient ofwel een telefonisch eindgesprek tussen VU-supervisor, stagebegeleider en stagiair plaats te vinden (of bijvoorbeeld via Skype), ofwel de VU-supervisor heeft contact met de stagebegeleider en vervolgens een eindgesprek met de stagiair. De VU-supervisor, stagebegeleider en stagiair zetten een handtekening op het beoordelingsformulier. De stagebegeleider geeft een cijfer voor het praktijkgedeelte van de stage.

Ad b. Beoordeling portfolio en participatie in supervisie

De VU supervisor beoordeelt het stageportfolio en de participatie van de student in de supervisiebijeenkomsten met een cijfer. Normaliter dient het portfolio ten tijde van het eindgesprek compleet te zijn. In de praktijk lukt dat niet altijd, zeker bij korte stages. In dat geval wordt het eindcijfer pas vastgesteld op het moment dat het portfolio compleet is en de twee gevalsbeschrijvingen zijn beoordeeld.

Ad c. Beoordeling gevalsbeschrijvingen 2 en 3

In de gevalsbeschrijvingen geeft de student blijk van orthopedagogische kennis en kunde op het gebied van diagnostiek, behandeling en begeleiding, afgestemd op specifieke hulpvragen van cliënten. Kritische reflectie op werkwijze, integratie theorie/praktijk en eigen leerproces maakt daar een belangrijk onderdeel van uit. De gevalsbeschrijvingen worden beoordeeld met het beoordelingsformulier casus (bijlage 7). Het casuscijfer wordt berekend door het gemiddelde van de twee casus te nemen. Daarnaast komt de student in aanmerking voor een diagnostiekaantekening wanneer de registratievakken met een voldoende zijn beoordeeld en de drie gevalsbeschrijvingen alle drie met een voldoende zijn beoordeeld. (N.B. gevalsbeschrijving 1 wordt beoordeeld met een cijfer bij het vak IKWP).

Eindcijfer

Het eindcijfer voor de stage is een gewogen gemiddelde van de drie hiervoor besproken onderdelen: beoordeling stagebegeleider (40%), portfolio en participatie in supervisie (30%) en de twee gevalsbeschrijvingen (30%).

Het vastgestelde cijfer wordt door de VU-supervisor aan de stagiair gecommuniceerd. De VU-supervisor draagt digitale aanlevering van eindcijfer bij de Studieadministratie.

Herkansingsbeleid

Indien de stagebegeleider van mening is dat de student onvoldoende presteert, dient de stagebegeleider dit zo snel mogelijk aan te geven aan de VU-supervisor en de student te informeren over een mogelijk onvoldoende eindresultaat. Doorgaans vindt er dan overleg plaats met de betrokken partijen met als doel om te onderzoeken wat de student nodig heeft om leerproces op een bevredigende wijze te kunnen voortzetten. Als blijkt dat daartoe onvoldoende mogelijkheden voorhanden zijn of als blijkt dat de stagebegeleider van mening is dat de student nog steeds onvoldoende presteert en de VU-supervisor dit oordeel deelt, wordt een onvoldoende geregistreerd voor de stage. Na registratie van een onvoldoende resultaat voor de stage, kan het vak Stage opnieuw gevolgd worden. Dit dient bij een andere stagegever (of bij een interne stage bij een andere stagebegeleider) te geschieden.

Deel B Psychologie: opleidingsspecifiek deel

1. Algemene bepalingen

- Artikel 1.1 Begripsbepalingen
- Artikel 1.2 Gegevens opleiding
- Artikel 1.3 Instroommoment

2. Doelstellingen en eindtermen van de opleiding.

- Artikel 2.1 Doelstelling opleiding
- Artikel 2.2 Eindtermen

3. Nadere toelatingseisen

- Artikel 3.1 Toelatingseisen
- Artikel 3.2 Schakel-/premasterprogramma
- Artikel 3.3 Beperkte opleidingscapaciteit
- Artikel 3.4 Uiterste termijn aanmelding
- Artikel 3.5a Taaleisen Nederlands bij Nederlandstalige masteropleidingen
- Artikel 3.5b Taaleisen Engels bij Engelstalige masteropleidingen voor studenten met een niet-Nederlands Bachelor diploma
- Artikel 3.6 Vrij programma

4. Opbouw van het curriculum

- Artikel 4.1 Samenstelling opleiding
- Artikel 4.2 Verplichte onderwijseenheden
- Artikel 4.3 Praktische oefening
- Artikel 4.4 Keuzeruimte
- Artikel 4.5 Volgordeijkheid tentamens
- Artikel 4.6 Deelname aan praktische oefening en werkgroepbijeenkomsten
- Artikel 4.7 Maximale vrijstelling
- Artikel 4.8 Geldigheidsduur resultaten
- Artikel 4.9 Graad

5. Overgangs- en slotbepalingen

- Artikel 5.1 Wijziging en periodieke beoordeling
- Artikel 5.2 Overgangsbepalingen
- Artikel 5.3 Bekendmaking
- Artikel 5.4 Inwerkingtreding

Bijlagen

- Bijlage I Eindtermen van de opleiding
- Bijlage II Toelatingseisen Masteropleiding Psychologie 2018-2019
- Bijlage III Overgangsregels Masteropleiding Psychologie 2017-2018
- Bijlage IV Begeleiding en beoordeling bij masterthese en stage

1. Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Begripsbepalingen

Zie deel A.

Artikel 1.2 Gegevens opleiding

1. De opleiding Master Psychologie CROHO nummer 60260 wordt in voltijdse vorm verzorgd, en in het Nederlands uitgevoerd voor wat betreft de trajecten Klinische Neuropsychologie, Klinische Ontwikkelingspsychologie en Klinische Psychologie, en in het Engels uitgevoerd voor wat betreft de trajecten Arbeids- en Organisationspsychologie en Sociale Psychologie.
2. De opleiding heeft een omvang van 60 EC.
3. Een onderwijseenheid omvat minimaal 6 EC.

Artikel 1.3 Instroommoment

De opleiding wordt alleen aangeboden met ingang van het eerste semester van een studiejaar (1 september). Voor dit instroommoment geldt dat er sprake is van een studeerbaar onderwijsprogramma dat in de nominale duur volledig afgerond kan worden.

2. Doelstellingen en eindtermen van de opleiding.

Artikel 2.1 Doelstelling opleiding

Met de opleiding wordt beoogd zodanig kennis, vaardigheden en inzicht bij te brengen op een bepaald gebied van de psychologie dat de afgestudeerde in aanmerking komt voor een functie op de arbeidsmarkt op masterniveau en voor alle relevante vervolgopleidingen.

Artikel 2.2 Eindtermen

De eindtermen van de opleiding staan beschreven in bijlage I

3. Nadere toelatingseisen

Artikel 3.1 Toelatingseisen

De toelatingseisen tot de masteropleiding staan beschreven in bijlage I.

Artikel 3.2 Schakel-/premasterprogramma

Er is geen schakel- of premasterprogramma.

Artikel 3.3 Beperkte opleidingscapaciteit

1. Er is in 2017-2018 geen beperkte opleidingscapaciteit.
Het faculteitsbestuur maakt, indien noodzakelijk, voor 1 mei, voorafgaande aan het begin van het studiejaar de maximale opleidingscapaciteit van de opleiding bekend.
2. De selectie van de gegadigden vindt op de volgende manier plaats:
Indien de door het faculteitsbestuur vastgestelde opleidingscapaciteit wordt overschreden, worden de beschikbare plaatsen verdeeld door middel van een ongewogen loting onder de gegadigden die zich uiterlijk twee maanden voor de aanvang van het studiejaar hebben aangemeld.

Artikel 3.4 Uiterste termijn aanmelding

Een gegadigde dient via Studielink een verzoek in te worden toegelaten tot de opleiding voor 1 juni.

Artikel 3.5A Taaleisen Nederlands bij Nederlandstalige masteropleidingen

Voor mastertrajecten die in het Nederlands worden gedoceerd, te weten Klinische Neuropsychologie, Klinische Ontwikkelingspsychologie en Klinische Psychologie, geldt dat de student die zijn vooropleiding

niet in een Nederlandstalig land en/of niet in het Nederlands heeft genoten, aan dient te tonen dat hij het Nederlands voldoende beheerst om het wetenschappelijk onderwijs met succes te kunnen volgen. Aan de eis kan worden voldaan door het met goed gevolg afleggen van één van de volgende examens:

- het staatsexamen Nederlands Tweede Taal, examen II (NT2 II);
- CNaVT (Certificaat Nederlands als Vreemde Taal) examens PAT en PTHO;
- door de VU aangewezen buitenlandse examens, waarvan Nederlands deel uitmaakte.

Het is de verantwoordelijkheid van de kandidaat dat zijn kennis van het Nederlands van voldoende niveau is om alle verplichte onderdelen, waaronder het volgen van een stage en het schrijven van wetenschappelijke these, met succes te kunnen afronden.

Artikel 3.5B Taaleisen Engels bij Engelstalige masteropleidingen voor studenten met een niet-Nederlands Bachelor diploma

Voor mastertrajecten die in het Engels worden gedoceerd, te weten Arbeids- en Organisationspsychologie en Sociale Psychologie geldt het volgende:

1. Aan de eis inzake beheersing van de instructietaal Engels, is voldaan na het met goed gevolg afleggen van één van de volgende examens of een equivalent daarvan:
 - IELTS: 6.5
 - TOEFL paper based test: 580
 - TOEFL internet based test: 92-93
 - Cambridge Advanced English: A, B of C.
2. Vrijstelling van het een in het eerste lid genoemd examen Engels wordt verleend aan degene die niet langer dan twee jaar voor aanvang van de opleiding
 - heeft voldaan aan de eisen van de VU-test Engelse Taalvaardigheid TOEFL ITP, minimaal met de scores zoals bepaald in het eerste lid, of
 - een vooropleiding secundair of tertiair onderwijs heeft genoten in een Engelstalig land dat als zodanig is vermeld op de website van de VU, of
 - die over een diploma 'international baccalaureate' (Engelstalig) beschikt, of
 - die in Nederland een bachelor of master graad van een door NVAO geaccrediteerde Engelstalige opleiding heeft behaald.

Artikel 3.6 Vrij programma

1. De student heeft de mogelijkheid om, onder bepaalde voorwaarden, een eigen onderwijsprogramma samen te stellen dat afwijkt van de door de opleiding voorgeschreven onderwijsprogramma's.
2. De samenstelling van een dergelijk programma behoeft de voorafgaande goedkeuring van de examencommissie die daarvoor het meest in aanmerking komt.
3. Het vrije programma wordt door de student samengesteld uit de onderwijseenheden die door de Vrije Universiteit worden verzorgd en heeft tenminste de omvang, breedte en diepgang van een reguliere masteropleiding.
4. Om in aanmerking te komen voor de mastergraad dient in ieder geval voldaan te zijn aan de voorwaarde dat ten minste de stage en de Masterthese uit het reguliere programma moeten in het vrije programma zijn opgenomen.

4. Opbouw van het curriculum

Artikel 4.1 t/m 4.4 Samenstelling opleiding

1. De opleiding bestaat uit vijf afstudeerrichtingen. De student kiest één van deze vijf afstudeerrichtingen. De verantwoordelijke examencommissie is de Examencommissie Psychologie.

De vakcodes, werkvormen en toetsvormen van de onderwijseenheden zijn te vinden in de online studiegids (www.vu.nl/studiegids)

Bij de beoordeling van alle schriftelijke opdrachten kan taalbeheersing worden meegewogen.

De opleiding omvat de volgende masterafstudeerrichtingen:

Masterafstudeerrichting Arbeids- en Organisationspsychologie*	60 EC
Masterthese A&O	16
Stage A&O	14
<i>Keuze van 5 uit onderstaande 8 onderwijseenheden:</i>	
- Advanced Organizational Research Skills	6
- Advanced Human Resources: Appraisal and Reward	6
- Consumer Behaviour and Economic Decision Making	6
- Leadership and Organizations	6
- Personality at Work	6
- Social Processes and Organizational Change	6
- Work and Health	6
- <i>Elective (goedkeuring door de examencommissie is vereist)</i>	6

* Deze afstudeerrichting wordt in het Engels gedoceerd en de toetsen worden in de Engelse taal afgenomen.

Masterafstudeerrichting Klinische neuropsychologie	60 EC
Masterthese Neuropsychologie	16
<i>Keuze van één uit onderstaande stages:</i>	
- Stage Klinische Neuropsychologie	20
- Onderzoeksstage Neuropsychologie	20
Endocrinologische Neuropsychologie	6
Medical Neuroscience and Neuroanatomy *	6
Neuro-Imaging	6
Neuropsychologische Interventiemethoden	6

* Deze onderwijseenheid wordt in het Engels gedoceerd en de toets wordt in het Engels afgenomen.

Masterafstudeerrichting Klinische ontwikkelingspsychologie	60 EC
Masterthese Klinische Ontwikkelingspsychologie	18
<i>Keuze van één uit onderstaande stages:</i>	
- Stage Klinische Ontwikkelingspsychologie (24 EC)	24
- Beleidsstage Klinische Ontwikkelingspsychologie (18 EC) + 1 extra keuzeonderwijseenheid (6 EC)	24
<i>Keuze van drie uit onderstaande vier onderwijseenheden:</i>	
- Psychodiagnostiek in de Praktijk van de Klinisch Ontwikkelingspsycholoog	6
- Evidence-based Interventies bij Kinderen en Adolescenten	6
- Jeugddelinquentie en Antisociale Ontwikkeling	6
- Problemen op School	6

Masterafstudeerrichting Klinische psychologie	60 EC
Masterthese Klinische Psychologie	18
<i>Keuze van één uit onderstaande stages:</i>	
- Praktijkstage Klinische Psychologie	24
- Beleidsstage Klinische Psychologie (18 EC) + 1 extra keuzeonderwijseenheid (6 EC)	24
Seminarium Gedragstherapie	6
<i>Keuze van twee uit onderstaande zeven onderwijseenheden:</i>	
- Cross-cultural and Global Mental Health	6
- eMental-Health, Praktijk en Onderzoek	6
- Psychozen en Prepsychotische Beelden	6

- Mini stage Laag Intensief Behandelen	6
- Prevention of Mental Health Problems*	6
- Psyche en Soma	6
- Training Gespreksvaardigheden	6

* Deze onderwijseenheid wordt in het Engels gedoceerd en de toets wordt in het Engels afgenomen.

Masterafstudeerrichting Social psychology*	60 EC
Masterthese Sociale Psychologie	16
Stage Sociale Psychologie	14
Advanced Organizational Research Skills	6
Applied Social Psychology	6
Applying Theories to Societal Issues	6
Negotiation	6
Social Processes and Organizational Change	6

* Deze afstudeerrichting wordt in het Engels gedoceerd en de toetsen worden in de Engelse taal afgenomen.

Artikel 4.5 Volgordelijkheid tentamens

Aan de tentamens en/of praktische oefeningen van de hierna te noemen onderdelen kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat het tentamen of de tentamens van de genoemde onderdelen is/zijn behaald:

- Stage masterafstudeerrichting Klinische Ontwikkelingspsychologie ná behalen van Diagnostiek voor de Klinische praktijk: Kinderen en Adolescenten (B) en Klinische Gespreksvoering (B);
- Stage masterafstudeerrichting Klinische Neuropsychologie ná behalen van Diagnostiek voor de Klinische Praktijk: Klinische Neuropsychologie (B), Neuropsychologie van de Veroudering (B) én Pediatrische Neuropsychologie (B);
- Stage masterafstudeerrichting Klinische Psychologie ná behalen van Diagnostiek voor de Klinische praktijk: Klinische Psychologie (B), en Klinische Gespreksvoering (B)

dan wel een equivalent hiervan; dit ter beoordeling van de Examencommissie.

Artikel 4.6 Deelname aan praktische oefening

Dit artikel is niet van toepassing op deze opleiding.

Artikel 4.7 Maximale vrijstelling

Er is geen maximum aan het aantal studiepunten dat voor vrijstelling in aanmerking komt. Echter, de stage en de Masterthese zijn uitgesloten voor vrijstelling.

Artikel 4.8 Geldigheidsduur resultaten

- 1 De geldigheidsduur van resultaten en vrijstellingen voor tentamens is beperkt tot zes (6) jaar.
- 2 De examencommissie kan de beperkte geldigheidsduur van een tentamen verlengen, indien een student daarom gemotiveerd verzoekt. De examencommissie kan besluiten de verlenging van de geldigheidsduur slechts toe te staan nadat de verzoeker een aanvullend tentamen van de betreffende stof met goed gevolg heeft afgelegd.

Artikel 4.9 Graad

Aan de student die het masterexamen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad Master of Science verleend. De verleende graad wordt op het getuigschrift vermeld.

5. Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 5.1 Wijziging en periodieke beoordeling

1. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling van deel B wordt door het faculteitsbestuur vastgesteld na advies van de desbetreffende opleidingscommissie en de betreffende

- examencommissie. Het advies wordt in afschrift verzonden aan het bevoegde medezeggenschapsorgaan.
2. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling heeft de instemming van het bevoegde medezeggenschapsorgaan op de onderdelen die niet de onderwerpen van artikel 7.13, tweede lid onder a t/m g en v WHW betreffen en de toelatingseisen tot de masteropleiding en voor zover het niet de richtlijnen van het College van Bestuur betreft.
 3. Een wijziging van de onderwijs- en examenregeling kan slechts betrekking hebben op een lopend studiejaar, indien de belangen van de studenten daardoor niet aantoonbaar worden geschaad.

Artikel 5.2 Overgangsbepalingen

In afwijking van de vigerende onderwijs- en examenregeling gelden voor de studenten die met de opleiding zijn begonnen onder een eerdere onderwijs- en examenregeling de volgende overgangsbepaling: Indien een onderwijseenheid uit het verplichte studieprogramma is vervallen, wordt na het laatste onderwijs in deze onderwijseenheid nog tweemaal de gelegenheid geboden het tentamen van deze onderwijseenheid af te leggen in het direct daaropvolgende academisch jaar. Een overzicht van de specifieke overgangsregels voor 2017-2018 vindt u in bijlage IV.

Artikel 5.3 Bekendmaking

1. Het faculteitsbestuur draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling, alsmede van elke wijziging daarvan.
2. De onderwijs- en examenregeling wordt geplaatst op VUnet.

Artikel 5.4 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2017.

Aldus vastgesteld door het faculteitsbestuur van de Faculteit der Gedrags- en Bewegingswetenschappen op 29 juni 2017

Advies opleidingscommissie Psychologie, d.d. 24 april 2017

Advies examencommissie Psychologie, d.d. 30 mei 2017

Instemming bevoegd medezeggenschapsorgaan, d.d. 20 juni 2017

Bijlage I

Eindtermen van de opleiding

De algemene doelstelling is geoperationaliseerd in (onderstaande) algemene eindtermen en in specifieke eindtermen per afstudeerrichting. De formulering van de eindtermen is zoveel mogelijk gebaseerd op de Dublin descriptors zoals die zijn geformuleerd voor masteropleidingen.

Algemene eindtermen van de masteropleiding Psychologie

1. Kennis en inzicht: heeft aantoonbare kennis en inzicht, gebaseerd op de kennis en het inzicht op het niveau van de Bachelor en die deze overtreffen en/of verdiepen, alsmede een basis of een kans bieden om een originele bijdrage te leveren aan het ontwikkelen en/of toepassen van ideeën, vaak in onderzoeksverband.
2. Toepassen kennis en inzicht: is in staat om kennis en inzicht en probleemoplossende vermogens toe te passen in nieuwe of onbekende omstandigheden binnen een bredere (of multidisciplinaire) context die gerelateerd is aan het vakgebied; is in staat om kennis te integreren en met complexe materie om te gaan.
3. Oordeelsvorming: is in staat om oordelen te formuleren op grond van onvolledige of beperkte informatie en daarbij rekening te houden met sociaal-maatschappelijke en ethische verantwoordelijkheden die zijn verbonden aan het toepassen van de eigen kennis en oordelen.
4. Communicatie: is in staat om conclusies, alsmede de kennis, motieven en overwegingen die hieraan ten grondslag liggen, duidelijk en ondubbelzinnig over te brengen op een publiek van specialisten of niet-specialisten.
5. Leervaardigheden: bezit de leervaardigheden die hem of haar in staat stellen een vervolgstudie aan te gaan met een grotendeels zelfgestuurd of autonoom karakter.

De specifieke eindtermen van elke afstudeerrichting vormen sub-discipline-specifieke operationalisaties van de bovenstaande eindtermen.

Specifieke eindtermen afstudeerrichting Arbeids- en Organisationspsychologie (A&O)

1. Kennis en inzicht: De afgestudeerde heeft aan de hand van (wetenschappelijke) literatuur kennis van – en inzicht op – het gebied van de arbeids- en organisationspsychologie en haar toepassingen verkregen, In het bijzonder wetenschappelijk verantwoorde kennis en inzichten over het gedrag van individuen en groepen in organisaties en de relaties tussen individuele en groepsgedragingen enerzijds en groeps- en organisationele processen en structuren anderzijds. Daarnaast heeft de afgestudeerde kennis genomen van recente wetenschappelijke onderzoeken en ontwikkelingen in de praktijk op het gebied van de arbeids- en organisationspsychologie. Ook is de afgestudeerde in staat wetenschappelijke literatuur op kwaliteit te evalueren.
2. Toepassen kennis en inzicht: De afgestudeerde van het masterprogramma A&O heeft/is in staat:
 - a. op gevorderd niveau inzicht te laten zien in het toepassen van psychologische kennis op het gebied van de arbeids- en organisationspsychologie.
 - b. kennis op het gebied van de arbeids- en organisationspsychologie te gebruiken om psychologische vraagstukken in het betreffende vakgebied adequaat te analyseren;
 - c. op basisniveau individuele en groepsassessments uit te voeren in organisaties;
 - d. op basisniveau organisatie-interventies op te stellen;
 - e. wetenschappelijk onderzoek op het betreffende gebied op te zetten, uit te voeren en te rapporteren.
3. Oordeelsvorming: De afgestudeerde kan – op basis van de wetenschappelijke kennis – kritisch naar het handelen binnen en tussen organisaties kijken, vooral daar waar dit handelen

gebaseerd is op niet goed gefundeerde kennis en inzichten. Daarnaast wordt er van hem of haar verwacht dat hij of zij kritisch-reflectief om kan gaan met wetenschappelijke theorieën en bevindingen in de A&O-psychologie.

4. Communicatie: De afgestudeerde is in staat om wetenschappelijke bevindingen en aanbevelingen te rapporteren aan een wetenschappelijk en praktijk georiënteerd publiek. De afgestudeerde is eveneens in staat om wetenschappelijk gefundeerde conclusies en aanbevelingen te presenteren en te verdedigen tegenover een kritisch (wetenschappelijk of praktijk georiënteerd) publiek. Bovendien kan de afgestudeerde op een verantwoorde en respectvolle wijze een professionele werkrelatie aangaan met medewerkers, klanten en opdrachtgevers in organisaties.
5. Leervaardigheden: De afgestudeerde beschikt over autonome leervaardigheden, en is in staat om zelfstandig zowel wetenschappelijke als praktijkgerichte literatuur te traceren en te bestuderen, en de inzichten hieruit te vertalen naar de praktijk op de werkvloer. Daarnaast is de afgestudeerde in staat kennis te vergaren door gebruik te maken van mondelinge overdracht van kennis en kunde, van feedback op academische kennis en van zelfreflectie- en sturing.

Arbeids- en Organisationspsychologie	EC	Eindtermen				
		1	2	3	4	5
Masterthese	16	x	x	x	x	x
Stage	14	x	x	x	x	x
<i>Keuze van 5 uit onderstaande 8 onderwijseenheden:</i>						
Consumer Behavior and Economic Decision Making	6	x				
Leadership and Organizations	6	x				
Social Processes and Organizational Change	6	x	x		x	
Personality at Work	6	x	x		x	
Advanced Organizational Research Skills	6	x	x	x		
Work and Health	6	x	x		x	
Advanced Human Resources: Appraisal and Reward	6	x	x	x		
Elective	6	x				
Totaal	60					

Specifieke eindtermen afstudeerrichting Klinische Neuropsychologie

1. Kennis en inzicht: De afgestudeerde heeft aan de hand van (wetenschappelijke) literatuur kennis van en inzicht in de meest voorkomende stoornissen in de cognitie, de motoriek en/of gedrag ten gevolge van hersendisfuncties verkregen. Daarnaast heeft de afgestudeerde kennis genomen van recente wetenschappelijke en maatschappelijke ontwikkelingen op het gebied van neuropsychologische diagnostiek en neuropsychologische interventiemethoden. Ook is de afgestudeerde in staat wetenschappelijke literatuur op kwaliteit te evalueren.
2. Toepassen van kennis en inzicht: De afgestudeerde van het masterprogramma Klinische Neuropsychologie heeft/is in staat:
 - a. op gevorderd niveau psychologische kennis toe te passen binnen het veld van de Klinische Neuropsychologie;
 - b. kennis op het gebied van de Klinische Neuropsychologie te gebruiken om psychologische vraagstukken in het betreffende vakgebied adequaat te analyseren;
 - c. diagnostiek in het betreffende beroepsgebied op basisniveau uit te voeren;

- d. te beargumenteren welke neuropsychologische interventies het beste passen bij een casus;
 - e. wetenschappelijk onderzoek op het betreffende gebied op te zetten, uit te voeren en te rapporteren.
3. Oordeelsvorming: De afgestudeerde kan de gevolgen van zijn of haar handelen als professional ten opzichte van patiënten en participanten in onderzoek en hun sociale omgeving kritisch beschouwen en kan zorgvuldig en verantwoord omgaan met de medisch-ethische aspecten van diagnostiek, behandeling en/of wetenschappelijk onderzoek binnen het domein van de Klinische Neuropsychologie. De afgestudeerde heeft een kritische houding in het omgaan met wetenschappelijke theorieën en bevindingen binnen de Klinische Neuropsychologie.
 4. Communicatie: De afgestudeerde is in staat om wetenschappelijke en klinische bevindingen en aanbevelingen te rapporteren aan zowel een wetenschappelijk publiek als aan een praktijkgeoriënteerd publiek. De afgestudeerde is eveneens in staat om wetenschappelijk gefundeerde conclusies en aanbevelingen (vanuit zowel wetenschappelijk onderzoek als klinische observaties) te presenteren en te verdedigen tegenover een kritisch (wetenschappelijk of praktijkgeoriënteerd) publiek. Bovendien kan de afgestudeerde op een verantwoorde en respectvolle wijze patiënten, cliënten, deelnemers aan onderzoek en/of collega's benaderen, en een overeenkomstige werkrelatie met hen aan gaan.
 5. Leervaardigheden: De afgestudeerde beschikt over autonome leervaardigheden, en is in staat om zelfstandig zowel wetenschappelijke als praktijkgerichte literatuur te traceren en te bestuderen, en de inzichten hieruit te vertalen naar de praktijk op de werkvloer. Daarnaast is de afgestudeerde in staat kennis te vergaren door gebruik te maken van mondelinge overdracht van kennis en kunde, van feedback op academische kennis en van zelfreflectie- en sturing.

Klinische Neuropsychologie	EC	Eindtermen				
		1	2	3	4	5
Masterthese Neuropsychologie	16	x	x	x	x	x
<i>Keuze uit onderstaande stages:</i>						
Stage Klinische Neuropsychologie	20	x	x	x	x	x
Onderzoeksstage Neuropsychologie	20	x	x	x	x	x
Endocrinologische neuropsychologie	6	x		x	x	x
Medical Neuroscience & Neuroanatomy	6	x		x		x
Neuro-Imaging	6	x	x	x		
Neuropsychologische Interventiemethoden	6	x	x		x	x
Totaal	60					

Specifieke eindtermen afstudeerrichting Klinische Ontwikkelingspsychologie

1. Kennis en inzicht: De afgestudeerde heeft aan de hand van (wetenschappelijke) literatuur kennis van en inzicht in de theorie, diagnostiek en interventiemethoden op het gebied van de Klinische ontwikkelingspsychologie verkregen. Daarnaast heeft de afgestudeerde kennis genomen van recente wetenschappelijke onderzoeken en ontwikkelingen in de praktijk van de klinische ontwikkelingspsychologie op het gebied van diagnostiek en interventiemethoden. Ook is de afgestudeerde in staat wetenschappelijke literatuur op kwaliteit te evalueren.
2. Toepassen van kennis en inzicht: De afgestudeerde van het masterprogramma Klinische Ontwikkelingspsychologie heeft/is in staat:

- a. op gevorderd niveau inzicht te laten zien in het toepassen van psychologische kennis op het gebied van de Klinische Ontwikkelingspsychologie;
 - b. kennis op het gebied van de Klinische Ontwikkelingspsychologie te gebruiken om psychologische vraagstukken in het betreffende vakgebied adequaat te analyseren;
 - c. diagnostiek in het betreffende beroepsgebied op basisniveau uit te voeren;
 - d. interventiestrategieën die in het beroepenveld worden gehanteerd op basisniveau uit te voeren;
 - e. wetenschappelijk onderzoek op het betreffende gebied op te zetten, uit te voeren en te rapporteren.
3. Oordeelsvorming: De afgestudeerde kan de gevolgen van eigen handelen als professional ten opzichte van patiënten en participanten in onderzoek en hun sociale omgeving kritisch beschouwen en kan zorgvuldig en verantwoord omgaan met de medisch-ethische aspecten van diagnostiek, behandeling en/of wetenschappelijk onderzoek binnen het domein van de klinische ontwikkelingspsychologie. De afgestudeerde heeft een kritische houding in het omgaan met wetenschappelijke theorieën en bevindingen binnen de klinische ontwikkelingspsychologie
 4. Communicatie: De afgestudeerde is in staat om wetenschappelijke bevindingen en aanbevelingen te rapporteren aan zowel een wetenschappelijk publiek als voor een praktijk georiënteerd publiek. De afgestudeerde is eveneens in staat om wetenschappelijk gefundeerde conclusies en aanbevelingen te presenteren en te verdedigen tegenover een kritisch (wetenschappelijk of praktijk georiënteerd) publiek. Bovendien kan de afgestudeerde op een verantwoorde en respectvolle wijze patiënten, cliënten, deelnemers aan onderzoek en/of collega's benaderen, en een overeenkomstige werkrelatie met hen aan gaan.
 5. Leervaardigheden: De afgestudeerde beschikt over autonome leervaardigheden, en is in staat om zelfstandig zowel wetenschappelijke als praktijkgerichte literatuur te traceren en te bestuderen, en de inzichten hieruit te vertalen naar de praktijk op de werkvloer. Daarnaast is de afgestudeerde in staat kennis te vergaren door gebruik te maken van mondelinge overdracht van kennis en kunde, van feedback op academische kennis en van zelfreflectie- en sturing.

Klinische Ontwikkelingspsychologie	EC	Eindtermen				
		1	2	3	4	5
Masterthese Klinische Ontwikkelingspsychologie	18	x	x	x	x	x
<i>Keuze uit een van onderstaande stages:</i>						
Stage Klinische Ontwikkelingspsychologie (24 EC)	24	x	x	x	x	x
Beleidsstage Psychologie (18 EC)	18	x	x	x	x	x
<i>Keuze van 3 uit onderstaande 4 onderwijseenheden*:</i>						
Jeugd delinquentie en Antisociale Ontwikkeling	6	x	x	x		x
Problemen op school	6	x	x	x	x	x
Psychodiagnostiek in de Praktijk van de Klinisch Ontwikkelingspsycholoog	6	x	x	x	x	x
Evidence-based Interventies bij Kinderen en Adolescenten	6	x	x	x	x	x
Totaal	60					

Specifieke eindtermen afstudeerrichting Klinische Psychologie

1. Kennis en inzicht: De afgestudeerde heeft aan de hand van (wetenschappelijke) literatuur kennis van en inzicht in de theorie, diagnostiek en interventiemethoden op het gebied van de Klinische

psychologie verkregen. Daarnaast heeft de afgestudeerde kennis genomen van recente wetenschappelijke onderzoeken en ontwikkelingen in de praktijk van de klinische psychologie op het gebied van diagnostiek en interventiemethoden. Ook is de afgestudeerde in staat wetenschappelijke literatuur op kwaliteit te evalueren.

2. Toepassen van kennis en inzicht: De afgestudeerde van het masterprogramma Klinische psychologie heeft/is in staat:
 - a. op gevorderd niveau inzicht te laten zien in het toepassen van psychologische kennis op het gebied van de Klinische psychologie;
 - b. kennis op het gebied van de Klinische psychologie te gebruiken om psychologische vraagstukken in het betreffende vakgebied adequaat te analyseren;
 - c. diagnostiek in het betreffende beroepsgebied op basisniveau uit te voeren
 - d. interventiestrategieën die in het beroepenveld worden gehanteerd op basisniveau uit te voeren;
 - e. wetenschappelijk onderzoek op het betreffende gebied op te zetten, uit te voeren en te rapporteren.

3. Oordeelsvorming: De afgestudeerde kan de gevolgen van eigen handelen als professional ten opzichte van patiënten en participanten in onderzoek en hun sociale omgeving kritisch beschouwen en kan zorgvuldig en verantwoord omgaan met de medisch-ethische aspecten van diagnostiek, behandeling en/of wetenschappelijk onderzoek binnen het domein van de klinische psychologie. De afgestudeerde heeft een kritische houding in het omgaan met wetenschappelijke theorieën en bevindingen binnen de klinische psychologie.

4. Communicatie: De afgestudeerde is in staat om wetenschappelijke bevindingen en aanbevelingen te rapporteren aan zowel een wetenschappelijk publiek als voor een praktijk georiënteerd publiek. De afgestudeerde is eveneens in staat om wetenschappelijk gefundeerde conclusies en aanbevelingen te presenteren en te verdedigen tegenover een kritisch (wetenschappelijk of praktijk georiënteerd) publiek. Bovendien kan de afgestudeerde op een verantwoorde en respectvolle wijze patiënten, cliënten, deelnemers aan onderzoek en/of collega's benaderen, en een overeenkomstige werkrelatie met hen aan gaan.

5. Leervaardigheden: De afgestudeerde beschikt over autonome leervaardigheden, en is in staat om zelfstandig zowel wetenschappelijke als praktijkgerichte literatuur te traceren en te bestuderen, en de inzichten hieruit te vertalen naar de praktijk op de werkvloer. Daarnaast is de afgestudeerde in staat kennis te vergaren door gebruik te maken van mondelinge overdracht van kennis en kunde, van feedback op academische kennis en van zelfreflectie- en sturing.

Klinische Psychologie	EC	Eindtermen				
		1	2	3	4	5
Masterthese Klinische Psychologie	18	X	X	X	X	X
<i>Keuze uit onderstaande stages:</i>						
Beleidsstage Psychologie (18 EC)*	18	X	X	X	X	X
Praktijkstage Klinische Psychologie	24	X	X	X	X	X
Seminarium Gedragstherapie	6	X	X		X	X
<i>Keuze van twee uit onderstaande zeven onderwijseenheden</i>						
Masterclass Psychose en Prepsychotische Beelden	6	X	X	X	X	X
Prevention of Mental Health Problems	6	X		X		X
eMental-Health, Praktijk en Onderzoek	6	X	X			X
Training Gespreksvaardigheden	6	X	X		X	X

Cross-cultural and Global Mental Health	6	X	X		X	X
Psyche en Soma	6	X	X		X	X
Mini stage Laag Intensief Behandelen	6	X	X	X	X	X
Totaal	60					

Specifieke eindtermen afstudeerrichting Sociale Psychologie

1. Kennis en inzicht: De afgestudeerde heeft aan de hand van (wetenschappelijke) literatuur kennis van en inzicht op het gebied van de sociale psychologie en haar toepassingen verkregen, in het bijzonder interacties binnen en tussen groepen, communicatie, en sociale beïnvloeding. Daarnaast heeft de afgestudeerde kennis genomen van recente wetenschappelijke onderzoeken en ontwikkelingen in de praktijk op het gebied van de sociale psychologie. Ook is de afgestudeerde in staat wetenschappelijke literatuur op kwaliteit te evalueren.
2. Toepassen kennis en inzicht: De afgestudeerde van het masterprogramma sociale psychologie is in staat:
 - a. op gevorderd niveau inzicht te laten zien in het toepassen van psychologische kennis op het gebied van de sociale psychologie.
 - b. kennis op het gebied van de sociale psychologie te gebruiken om psychologische vraagstukken in het betreffende vakgebied adequaat te analyseren;
 - c. probleemgerichte interventiestrategieën te ontwikkelen en uit te voeren binnen het domein van de sociale psychologie
 - d. wetenschappelijk onderzoek (zowel laboratorium- als veldonderzoek) op het betreffende gebied op te zetten, uit te voeren en te rapporteren.
3. Oordeelsvorming: De afgestudeerde kan op basis van theoretisch of empirisch onderzoek voldoende onderbouwde conclusies trekken en aanbevelingen doen aan organisaties of overheidsinstellingen, ook waar de context beperkingen oplegt aan het soort of de hoeveelheid verzamelde informatie. Daarnaast wordt er van hem of haar verwacht dat hij of zij kritisch-reflectief om kan gaan met wetenschappelijke theorieën en bevindingen in de sociale-psychologie.
4. Communicatie: De afgestudeerde is in staat om wetenschappelijke bevindingen en aanbevelingen te rapporteren aan zowel een wetenschappelijk publiek als voor een praktijk georiënteerd publiek. De afgestudeerde is eveneens in staat om wetenschappelijk gefundeerde conclusies en aanbevelingen te presenteren en te verdedigen tegenover een kritisch (wetenschappelijk of praktijk georiënteerd) publiek. Bovendien kan de afgestudeerde op een verantwoorde en respectvolle wijze deelnemers aan onderzoek en/of collega's benaderen, en een overeenkomstige werkrelatie met hen aan gaan.
5. Leervaardigheden: De afgestudeerde beschikt over autonome leervaardigheden, en is in staat om zelfstandig zowel wetenschappelijke als praktijkgerichte literatuur te traceren en te bestuderen, en de inzichten hieruit te vertalen naar de praktijk op de werkvloer. Daarnaast is de afgestudeerde in staat kennis te vergaren door gebruik te maken van mondelinge overdracht van kennis en kunde, van feedback op academische kennis en van zelfreflectie- en sturing.

Sociale Psychologie	EC	Eindtermen				
		1	2	3	4	5
M-these Sociale Psychologie	16	x	x	x	x	x

OER Master Psychologie 2017-18

Stage Sociale Psychologie	14	x	x	x	x	x
Advanced Organizational Research Skills	6	x	x	x		
Applied Social Psychology	6	x	x			
Applying Theories to Societal Issues	6	x	x		x	
Negotiation	6	x	x			x
Social Processes and Organizational Change	6	x	x		x	
Totaal	60					

Bijlage II

Toelatingseisen Masteropleiding Psychologie 2018/19

Studenten met een HBO-diploma:

worden niet toegelaten tot de Masteropleiding psychologie aan de VU.

Studenten met een nog niet afgeronde opleiding Bachelor Psychologie:

worden niet toegelaten tot de Masteropleiding Psychologie aan de VU.

Voor een aantal mastertrajecten geldt een aantal bacheloronderwijseenheden als aanvullende eis.

- Studenten met een bachelordiploma Psychologie, dienen te voldoen aan die eis voor ze worden toegelaten tot het specifieke mastertraject.
- Studenten met een ander bachelordiploma dienen de deficiënties weggewerkt te hebben voordat zij met hun masteropleiding kunnen starten.

De volgende ingangseisen gelden voor de diverse mastertrajecten:

Studenten met een diploma Bachelor Psychologie:

- Mastertraject Arbeids- en Organisationspsychologie:
Hiervoor gelden geen aanvullende toegangseisen
- Mastertraject Klinische Neuropsychologie:
 - Diagnostiek voor de Klinische praktijk: Klinische Neuropsychologie
 - Pediatrische Neuropsychologie.
 - Neuropsychologie van de Veroudering

dan wel een equivalent hiervan, dit ter beoordeling van de toelatingscommissie.¹ De genoemde onderwijseenheden maken onderdeel uit van de minor en keuzeonderwijseenheden van de Klinische leerlijn.

- Mastertraject Klinische Ontwikkelingspsychologie:
 - Diagnostiek voor de Klinische Praktijk: Kinderen en Adolescenten
 - Klinische Gespreksvoering

dan wel een equivalent hiervan, dit ter beoordeling van de toelatingscommissie.¹ De genoemde onderwijseenheden maken onderdeel uit van de minor van de Klinische leerlijn.

- Mastertraject Klinische Psychologie:
 - Diagnostiek voor de Klinische praktijk: Klinische Psychologie
 - Klinische Gespreksvoering

dan wel een equivalent hiervan, dit ter beoordeling van de toelatingscommissie.¹ De genoemde onderwijseenheden maken onderdeel uit van de minor van de Klinische leerlijn.

- Mastertraject Sociale Psychologie:
hiervoor gelden geen aanvullende toegangseisen.

¹ Beoordeling gebeurt volgens de normen vastgelegd in art. 4.7.1, van deel A van deze OER:
De commissie kan op schriftelijk verzoek van een student vrijstelling verlenen voor het afleggen van een of meer tentamens, indien de student:

- a) hetzij een qua inhoud en niveau minstens overeenkomstig onderdeel heeft voltooid;
- b) hetzij aantoonbaar door werk- en/of beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken op het desbetreffende onderdeel.

Studenten met een andere Bachelordiploma of een Masterdiploma:

- Mastertraject Arbeids- en Organisationspsychologie:
 - Bachelor Bedrijfskunde, Bedrijfswetenschappen, Bestuur- en Organisationswetenschappen, Beta Gamma Bedrijfskunde, Business Administration, Communicatie- en Informatiewetenschappen, Communicatiewetenschappen, of Personeelwetenschappen.

- Mastertraject Klinische Ontwikkelingspsychologie:
 - Bachelor Pedagogische wetenschappen, plus:
 - Diagnostiek voor de Klinische praktijk: Kinderen en Adolescenten
 - Klinische Gespreksvoeringdan wel een equivalent hiervan; dit ter beoordeling van de toelatingscommissie.¹ De genoemde onderwijseenheden maken deel uit van de minor van de Klinische leerlijn.

- Mastertraject Klinische Neuropsychologie:
 - Niet mogelijk

- Mastertraject Klinische psychologie:
 - Niet mogelijk

- Mastertraject Sociale psychologie:
 - Niet mogelijk

¹ Beoordeling gebeurt volgens de normen vastgelegd in art. 4.7.1, van deel A van deze OER:
De commissie kan op schriftelijk verzoek van een student vrijstelling verlenen voor het afleggen van een of meer tentamens, indien de student:

- a) hetzij een qua inhoud en niveau minstens overeenkomstig onderdeel heeft voltooid;
- b) hetzij aantoonbaar door werk- en/of beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken op het desbetreffende onderdeel.

Bijlage III**Overgangsregels Masteropleiding Psychologie 2017-2018**

Voor onderstaande vervallen vakken wordt aangegeven of er wel of geen overgangsregeling geldig is, en zo ja welke.

Vervallen vak	Uit mastertraject	Overgangsregeling
Aging and Dementia	Klinische Neuropsychologie	Studenten kunnen het tentamen van het vak Aging and Dementia uit de RM CNP maken
Suicide en Suïcidepreventie	Klinische Psychologie	Één veegtentamen*
Psychoanalyse en Psychoanalytische Psychotherapie	Klinische Psychologie	Één veegtentamen*
Medische Psychologie	Klinische Psychologie	Één veegtentamen*

* Indien een student het veegtentamen niet succesvol afsluit, kan een ander keuzevak gevolgd worden.

Bijlage IV

Begeleiding en beoordeling bij masterthese en stage

Masterthese

Iedere student heeft bij de begeleiding van zijn of haar masterthese recht op twintig uur begeleidingstijd van de begeleidend docent. Hieronder wordt alle tijd verstaan die de begeleidend docent aan de betreffende student besteedt, zowel contacttijd met de student als tijd die wordt besteed aan het lezen en beoordelen van (delen van) de masterthese. Binnen deze twintig uur begeleidingstijd heeft de student recht op het inleveren van twee conceptversies en een eindversie van (delen van) de masterthese. Op deze concepten ontvangt de student feedback van de begeleidend docent. In hoeverre deeltteksten dan wel de masterthese als geheel worden / wordt ingeleverd, betreft een afspraak tussen de student en de begeleidend docent.

Indien de student met deze hoeveelheid begeleiding niet in staat is gebleken om tot een eindproduct te komen van voldoende kwaliteit en de begeleidend docent en tweede beoordelaar gezamenlijk van mening zijn dat dit niet binnen een redelijke termijn kan worden bereikt, wordt een onvoldoende geregistreerd voor de masterthese. (Indien de eerste en tweede beoordelaar niet tot een overeenkomstige beoordeling kunnen komen, wordt een onafhankelijke derde beoordelaar gevraagd de these te beoordelen. Deze derde beoordeling is doorslaggevend voor het eindcijfer.) De student ontvangt dan nogmaals feedback op de masterthese en een uitleg van de (negatieve) beoordeling. Daarna krijgt de student nog twee weken om een verbeterde versie van de masterthese in te leveren. In die periode ontvangt de student geen begeleiding meer. Is de these na deze periode nog steeds van onvoldoende kwaliteit, dan is de onvoldoende definitief.

Na het behalen van een definitieve onvoldoende, kan de Masterthese pas in het volgende studiejaar opnieuw gevolgd worden. Dit dient bij een andere begeleidend docent en met een nieuw onderwerp te geschieden, tenzij de begeleidend docent aangeeft de student nogmaals te willen begeleiden bij de nieuwe masterthese.

Stage

Iedere student heeft bij de begeleiding van zijn of haar stage recht op begeleidingstijd van de stagebegeleider(s). Dit omvat tijd die de begeleider op de werkplek en beoordelaar van de VU gezamenlijk aan de betreffende student besteden, zowel contacttijd met de student als tijd die wordt besteed aan het lezen en beoordelen van (delen van) het stageverslag.

Indien de stagebegeleider van mening is dat de student onvoldoende presteert, dient de stagebegeleider dit zo snel mogelijk aan te geven en in ieder geval bij de tussentijdse evaluatie halverwege de stage de student te informeren over een mogelijk onvoldoende eindresultaat. De tussentijdse evaluatie wordt ook besproken met de beoordelaar van de VU. Indien aan het einde van de stage de stagebegeleider van mening is dat de student nog steeds onvoldoende presteert en de beoordelaar van de VU dit oordeel deelt, wordt een onvoldoende geregistreerd voor de stage.

Na registratie van een onvoldoende resultaat voor de stage, kan het vak Stage opnieuw gevolgd worden. Dit dient bij een andere stage-instelling (of bij een interne stage bij een andere stagebegeleider) te geschieden.